

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>2</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1240 de 2025	
Nombre completo del contratista: MORAY GIOVANNY ROJAS ANGULO	
Documento de identificación: C.C. 1.130.638.778	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, en el marco del proyecto: "Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali", BP 26005417	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/JUN/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO QUINCE MIL PESOS M/CTE (\$38.115.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 38.115.000	\$ 5.445.000	\$ 5.445.000	\$ 27.225.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9488951557 No. PIN, Autorización, Referencia, 9488951557 Operador: Aportes En Línea Fecha de Pago: 28 de julio de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: junio de 2025			
Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo realizó aportes del mes de junio de 2025, el contratista realizó pago extemporáneo de la planilla No. 9488951557, según artículo 1 del decreto 1273 de 2018. El contratista realizó el pago de la seguridad social extemporáneamente, por fuera del periodo establecido.				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>El contratista realizó las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Realizar el seguimiento a la implementación de los programas de la estrategia de seguridad alimentaria, garantizando el cumplimiento de los lineamientos, la operatividad en territorio y el adecuado desarrollo de las actividades planificadas.           <ul style="list-style-type: none"> <li>Diligenció la Matriz de seguimiento a la ejecución de la política pública de seguridad y soberanía alimentaria y nutricional, primer semestre de 2025, a cargo de la Secretaría de Bienestar Social del Departamento Administrativo de Planeación Municipal.</li> <li>Diligenció la Matriz de seguimiento a la ejecución de la política pública para las mujeres de Cali: Reconocimiento, Equidad de Género e Igualdad de Oportunidades, primer semestre de 2025, a cargo de la Secretaría de Bienestar Social del Departamento Administrativo de Planeación Municipal.</li> </ul> </li> <li>Apoyar la gestión administrativa y operativa de los programas, consolidando y organizando información clave para la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos estratégicos.           <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyó la gestión administrativa para el programa de comedores comunitarios desde la Atención al cliente.</li> </ul> </li> </ol>


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Elaborar, actualizar y analizar informes, bases de datos, matrices de seguimiento y demás documentos técnicos y administrativos, asegurando la trazabilidad y sustentación de las acciones ejecutadas.
  - Realizó Informe cualitativo de seguimiento de la política pública para las mujeres de Cali: Reconocimiento, Equidad de Género e Igualdad de Oportunidades, segundo semestre de 2024.
  - Realizó Informe cualitativo de seguimiento de la política pública para las mujeres de Cali: Reconocimiento, Equidad de Género e Igualdad de Oportunidades, primer semestre de 2025.
4. Realizar actividades de seguimiento y verificación en territorio, evaluando la ejecución de los programas y levantando información relevante para el fortalecimiento de los procesos.
  - Esta actividad no se realizó durante este periodo.
5. Gestionar y dar respuesta a solicitudes, requerimientos y trámites administrativos, articulando con las áreas responsables para garantizar su adecuada resolución.
  - Esta actividad no se realizó durante este periodo.
6. Participar y apoyar reuniones, comités y actividades de coordinación relacionadas con la estrategia de seguridad alimentaria, elaborando actas, reportes y documentos de seguimiento.
  - Participó en la convocatoria de la tercera mesa coordinadora del Consejo Territorial de Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional el día 09 de Julio de 2025.
  - Participó de la Reunión preparatoria corte Julio: cuentas de cobro y evidencias el día 09 de Julio de 2025.
  - Participó de la reunión virtual: Solicitar asistencia técnica en relación a la Política Pública de Mujeres por el Equipo de Transversalización de Género y Observatorio de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Políticas Sociales para el Equipo de Comedores Comunitarios de PyE el día 09 de Julio de 2025.

- Participó de la Capacitación en la prevención del peligro biomecánico en las actividades realizadas en el lugar de trabajo el día 10 de Julio de 2025.
- Participó de la reunión Temas varios centro de trabajo Oficina de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias el día 14 de julio de 2025.
- Participó de la actividad Jornada Social - Feria de Servicios en el asentamiento Brisas de la Torres Pizamos II para el Acompañamiento a la comunidad con la oferta de servicios de los diez grupos poblacionales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias el día 15 de julio de 2025.
- Participó de la reunión Mesa Técnica Eje de Género y Generación (Mujer, Primera Infancia, Infancia, Adolescencia, Juventud y Adulto Mayor) en el marco del Acuerdo No. 0459 de 2019 por el cual se adopta la política pública afrocolombiana, negra, palenquera y raizal de Santiago de Cali – CALIAFRO el día 17 de Julio de 2025.
- Participó de la actividad Jornada Social - Embellezcamos Parques y Polideportivos en el Parque Versalles el día 19 de Julio de 2025.
- Participó de la reunión Mesa técnica de Disponibilidad y Acceso de Alimentos en el marco del decreto 1745 de 2020 que crea el COTSSAN sobre la conformación de tres mesas técnicas que articulan los ejes de la política pública el día 21 de julio de 2025.
- Participó de la reunión Revisar los avances y las dudas del seguimiento de políticas públicas en el marco de la CIRCULAR No 4132.040.22.2.1020.001158 con asunto: Asunto: Lineamientos para el seguimiento a la ejecución de políticas públicas distritales, primer semestre de 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

7. Realizar las demás actividades inherentes al objeto contractual y que contribuyan a la misión de la Secretaría de Bienestar Social, asegurando la correcta ejecución y fortalecimiento del programa en su totalidad.

- Entregó todos los documentos pertinentes en físico al presente contrato No. 4146.010.26.1.1240.2025 al equipo de archivo de la Secretaría de Bienestar Social de acuerdo a los lineamientos recibidos.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

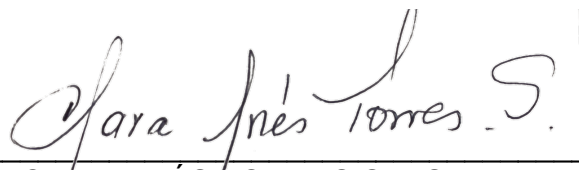
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES



CLARA INÉS TORRES SINISTERRA  
Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31 de julio de 2025.